

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 64

Taiteen perusopetuksen ohjausperiaatteiden päivittäminen

TRE:2108/12.01.01/2024

Valmistelija / lisätiedot:
Salmenkangas Niina

Valmistelijan yhteystiedot

Koordinaattori Anne Ruusuvuori, puh. 040 353 2497, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

Päätösehdotus

Taiteen perusopetuksen ohjausperiaatteiden päivitykset hyväksytään.
Päivitetty Tampereen kaupungin taiteen
perusopetuksen ohjausperiaatteet -asiakirja tulee voimaan välittömästi.

Kokouskäsitely

Koordinaattori Anne Ruusuvuori oli asiantuntijana paikalla asian
käsitteilyn aikana.

Perustelut

Sivistys- ja elämänlaatupalvelujen lautakunta on hyväksynyt 11.12.2014
Tampereen kaupungin taiteen perusopetuksen ohjausperiaatteet.
Ohjausperiaatteilla on varmistettu yhtenäiset taiteen perusopetukseen
liittyvät käytännöt Tampereella, kuten määräaikaisten opetustoimilupien
myöntämisperusteet. Lisäksi ohjausperiaatteissa on kuvattu
opetustoimiluvan haku- ja päätösprosessi, toiminnan arviointi sekä
toimintaan liittyvien muutosten käsittely ja tilanteet, joissa kaupungin on
mahdollista laittaa vireille opetustoimiluvan peruuttaminen.

Ohjausperiaatteita tulisi nyt päivittää muuttaen niihin nykyisen
lautakunnan nimi ja määräaikaisten taiteen perusopetuksen
opetustoimilupahakemusten postitusosoite. Lisäksi päivitettäisiin Koski-
palvelua kuvaavaa kohtaa ilmaisemaan mahdollisesta Koski-palvelun
käyttönotosta tulevina vuosina (luvussa 1.3 Hallinto). Tampereen
kaupungin taiteen perusopetuksen ohjausperiaatteet -asiakirjan
päivitetty versio on tämän asian liitteenä.

Päätösvallan peruste: Tampereen kaupungin hallintosäännön (1.3.2024)
20 § mukaan kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan tehtävänä on järjestää
kulttuuri- ja vapaa-aikapalvelut sisältäen taiteen perusopetuksen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tiedoksi

Niina Salmenkangas, Anne Ruusuvuori

Liitteet

1 Liite Kuvala 2.5.2024 Tampereen kaupungin taiteen perusopetuksen ohjausperiaatteet

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Pöytäkirja asetetaan nähtäväksi 7.5.2024 kaupungin internetsivulle www.tampere.fi.

Päätös on lähetetty sähköisesti 7.5.2024.

Asia liitteineen on katsottavissa kaupungin internetsivulla www.tampere.fi. Pyydettyessä ote toimitetaan liitteineen.

Muutoksenhakuviranomainen

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

Tampere
07.05.2024

Kalle Kaunisto
Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§64

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.